

Số: 03/KH-UBND

Triệu Trạch, ngày 30 tháng 01 năm 2023

KẾ HOẠCH Cải cách hành chính nhà nước xã Triệu Trạch năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 19/01/2023 của UBND huyện Triệu Phong về cải cách hành chính nhà nước huyện Triệu Phong năm 2023, UBND xã Triệu Trạch ban hành Kế hoạch cải cách hành chính (viết tắt là CCHC) năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

Tổ chức triển khai có hiệu quả Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2030 theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ, Nghị quyết số 01-NQ/TU ngày 04/11/2021 của Tỉnh ủy Quảng Trị về đẩy mạnh CCHC tỉnh Quảng Trị giai đoạn 2021-2025, Kế hoạch số 36-KH/HU ngày 24/12/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện Triệu Phong về thực hiện Nghị quyết số 01-NQ/TU ngày 04/11/2021 của Tỉnh ủy Quảng Trị, Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước huyện Triệu Phong giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030, Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 19 tháng 01 năm 2023 của UBND huyện Triệu Phong về Cải cách hành chính Nhà nước năm 2023; từng bước xây dựng nền hành chính xã Triệu Trạch ngày càng hiện đại, chuyên nghiệp, hoạt động thông suốt, hiệu quả; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức chuyên nghiệp, có phẩm chất, năng lực ngang tầm nhiệm vụ được giao; nâng cao chất lượng thực thi các nhiệm vụ quản lý nhà nước và phát triển kinh tế - xã hội ở địa phương; phục vụ tổ chức và cá nhân ngày càng tốt hơn.

Khắc phục những tồn tại hạn chế trong công tác CCHC của xã năm 2022, nâng cao chất lượng, hiệu quả của UBND xã, giải quyết tốt các thủ tục hành chính. Tiếp tục duy trì và nâng cao thứ hạng Chỉ số CCHC của xã; góp phần duy trì, nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công (PAPI), Chỉ số hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh (SIPAS).

2. Yêu cầu:

- Xác định cụ thể các nội dung: Đẩy mạnh công tác CCHC, trong đó các khâu thủ tục hành chính và chuyển đổi số là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên để tổ chức, triển khai thực hiện và gắn với các chỉ tiêu, nhiệm vụ kế hoạch phát triển kinh tế, xã hội ở địa phương và nhiệm vụ chính trị của xã nhà.

- Xác định rõ trách nhiệm của người đứng đầu; phân công trách nhiệm cho từng cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ Cải cách hành chính năm 2023; kịp

thời đôn đốc, hướng dẫn và tháo gỡ những vướng mắc, khó khăn trong quá trình tổ chức thực hiện.

- Tiếp tục kế thừa và phát huy những kết quả tốt của công tác CCHC trong thời gian qua để thực hiện công tác Cải cách hành chính trong thời gian tới tốt hơn.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM:

1. Công tác chỉ đạo điều hành:

- Ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành, triển khai Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2030 theo quy định của Chính phủ; Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 19/01/2023 của UBND huyện Triệu Phong về cải cách hành chính nhà nước huyện Triệu Phong năm 2023; chỉ đạo, đôn đốc các ban, ngành liên quan tổ chức thực hiện kế hoạch đảm bảo đúng thời gian, đảm bảo chất lượng về nội dung và tổ chức thực hiện có hiệu quả công tác CCHC theo kế hoạch đã đề ra.

- Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền CCHC thông qua các phương tiện thông tin đại chúng và các cuộc họp của xã, thôn, các ban ngành đoàn thể để cán bộ và nhân dân biết về chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2030. Đặc biệt là cải cách thủ tục hành chính; cụ thể thực hiện giải quyết thủ tục hành chính mức độ 3,4 và hồ sơ qua dịch vụ Bưu chính công ích.

- Tiếp tục thực hiện các biện pháp, giải pháp nhằm duy trì, cải thiện, nâng cao Chỉ số cải cách hành chính của xã; Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công (PAPI), Chỉ số hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh (SIPAS).

- Gắn kết quả CCHC với công tác thi đua, khen thưởng; kịp thời biểu dương, khen thưởng các cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong thực hiện các nhiệm vụ về CCHC.

- Đổi mới và nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra công tác CCHC nhằm nâng cao hiệu quả thực hiện nhiệm vụ được giao và chấn chỉnh việc chấp hành kỷ luật và kỷ cương trong bộ máy hành chính.

2. Cải cách thể chế, theo dõi thi hành pháp luật:

- Tổ chức kiểm tra công tác xây dựng, ban hành văn bản của UBND xã đảm bảo sự chặt chẽ, chính xác theo đúng quy định pháp luật để phát huy tác dụng, hiệu quả của văn bản.

- Tổ chức tiếp nhận và phát hành các văn bản do UBND xã ban hành qua hệ thống quản lý văn bản và hồ sơ công việc tỉnh Quảng Trị.

- Thực hiện kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật để phát hiện, xử lý những quy định mâu thuẫn, chồng chéo hoặc không còn phù hợp với thực tiễn, trái pháp luật; kịp thời sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật, kiểm tra, đôn đốc việc tổ chức thực hiện đảm bảo.

Thực hiện hiệu quả công tác phổ biến giáo dục pháp luật trên địa bàn. Kịp thời triển khai, phổ biến các văn bản QPPL đến cán bộ, công chức, không chuyên trách xã và nhân dân biết, thực hiện đúng pháp luật; xử lý hoặc kiến nghị xử lý các vấn đề mới phát sinh trong tổ chức thi hành pháp luật, đặc biệt gắn kết với quá trình xây dựng, hoàn thiện pháp luật.

3. Cải cách thủ tục hành chính:

- Kịp thời cập nhật, niêm yết các TTHC mới được công bố tại trụ sở và trên cổng hoặc trang thông tin điện tử của xã để tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện TTHC.

- Rà soát, đánh giá TTHC trong quá trình thực hiện; kiến nghị loại bỏ các thủ tục rườm rà, chồng chéo, gây khó khăn cho tổ chức, cá nhân; tiếp tục đề xuất cắt giảm các loại giấy tờ không cần thiết hoặc có nội dung thông tin trùng lặp nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức trong quá trình giao dịch các TTHC. Khai thác có hiệu quả Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC.

- Triển khai có hiệu quả Nghị định số 107/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi bổ sung một số điều Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; tập trung hoàn thiện các quy trình TTHC liên thông. Triển khai đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính theo Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Nâng cao trình độ, năng lực và thái độ làm việc của cán bộ, công chức trực tiếp thực hiện TTHC tại bộ phận 1 cửa. Tổ chức kiện toàn Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã hoạt động đảm bảo, tăng tỷ lệ hồ sơ sớm và đúng hạn, hạn chế hồ sơ trễ hạn.

- Triển khai công tác số hóa thành phần hồ sơ và kết quả giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã giai đoạn 2020-2025 theo Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

- Tiếp nhận, xử lý kịp thời các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính. Thực hiện nghiêm quy định về xin lỗi trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC đối với cá nhân, tổ chức.

- Nâng cao chất lượng, đẩy mạnh thực hiện tiếp nhận và giải quyết TTHC mức độ 3, mức độ 4 trên Cổng dịch vụ công quốc gia và Cổng dịch vụ công của tỉnh.

4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước:

- Tổ chức rà soát chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các ban ngành chuyên môn cấp xã, UBND và HĐND xã trình cấp có thẩm quyền quyết định

nhằm hạn chế tình trạng chồng chéo, bỏ trống hoặc trùng lặp nhiệm vụ; đồng thời, thường xuyên kiện toàn, chấn chỉnh, củng cố cán bộ, công chức chuyên môn.

- Thực hiện nghiêm các quy định về phân cấp quản lý; Triển khai thực hiện Nghị quyết của Chính phủ về đẩy mạnh phân cấp QLNN theo ngành, lĩnh vực; các nhiệm vụ quy định phân cấp theo Kế hoạch của UBND huyện. Thực hiện có hiệu quả công tác kiểm tra, giám sát đối với các nhiệm vụ thuộc phạm vi quản lý nhà nước đã được phân cấp của các cơ quan, đơn vị.

5. Cải cách chế độ công vụ:

- Tổ chức triển khai hiệu quả việc áp dụng chế độ, chính sách tiền lương đối với cán bộ, công chức, người lao động trong cơ quan hành chính theo thời gian quy định của Chính phủ.

- Tiếp tục đẩy mạnh và nâng cao chất lượng công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức theo Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2023 của huyện, của xã.

- Tiếp tục quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ xã đạt chuẩn, đồng thời tạo nguồn giai đoạn 2020-2025.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ; tổ chức đào tạo, bồi dưỡng nâng cao đạo đức công vụ, thực thi nhiệm vụ gắn với vị trí, chức danh và yêu cầu nhiệm vụ của đội ngũ cán bộ, công chức. Tăng cường công tác kiểm tra đạo đức công vụ, nâng cao trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương hành chính, tinh thần trách nhiệm, phục vụ nhân dân của cán bộ, công chức.

- Áp dụng có hiệu quả ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý cán bộ, công chức. Tổ chức xếp loại đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của cán bộ công chức đảm bảo theo quy định.

- Tiếp tục đề xuất với cấp trên bố trí cán bộ, công chức đảm bảo đúng với vị trí việc làm.

6. Cải cách tài chính công:

- Tăng cường công khai, minh bạch và trách nhiệm giải trình trong quản lý tài chính công theo đúng quy định của pháp luật.

- Quản lý hiệu quả tài sản công. Nâng cao hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí nhất là trong lĩnh vực đầu tư công và quản lý tài sản công.

- Thực hiện các giải pháp nhằm nâng cao giải ngân vốn đầu công theo kế hoạch. Phấn đấu hoàn thành cao nhất nhiệm vụ thu ngân sách nhà nước năm 2023.

7. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, chính quyền điện tử:

- Triển khai Nghị quyết số 02-NQ/TU ngày 04/11/2021 của Tỉnh uỷ về chuyển đổi số tỉnh Quảng Trị giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030; Triển khai hiệu quả Đề án Chuyển đổi số huyện Triệu Phong đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

- Thực hiện hiệu quả phần mềm Một cửa điện tử, phần mềm Quản lý văn bản và Hồ sơ công việc; hệ thống hội nghị trực tuyến của xã.

- Tiếp tục tăng cường hiệu quả sử dụng hệ thống thư điện tử trong công việc, đảm bảo 100% các văn bản, tài liệu được trao đổi qua mạng (*trừ văn bản mật*).

- Tăng cường áp dụng chữ ký số chuyên dùng. Quản lý và vận hành hiệu quả Công thông tin điện tử xã.

(Chi tiết các nhiệm vụ CCHC tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch này).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Cán bộ, công chức, các ban ngành, các đoàn thể chính trị xã hội trong xã cụ thể hóa các nội dung, nhiệm vụ tại Kế hoạch này tổ chức thực hiện hiệu quả, đúng tiến độ đề ra.

- Căn cứ Kế hoạch này tổ chức triển khai thực hiện, báo cáo định kỳ trong báo cáo hàng tháng, quý, 6 tháng, năm (qua Văn phòng UBND) để theo dõi, tổng hợp và báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

- Phổ biến, tuyên truyền Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2030; Nghị quyết số 01-NQ/TU ngày 04/11/2021 của Tỉnh uỷ Quảng Trị về đẩy mạnh CCHC tỉnh Quảng Trị giai đoạn 2021-2025, Kế hoạch số 36-KH/HU ngày 24/12/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện Triệu Phong về thực hiện Nghị quyết số 01-NQ/TU, ngày 04/11/2021 của Tỉnh uỷ Quảng Trị về đẩy mạnh CCHC tỉnh Quảng Trị giai đoạn 2021-2025, Quyết định số 3111/QĐ-UBND ngày 31/12/2021 của UBND huyện về ban hành Kế hoạch CCHC nhà nước huyện Triệu Phong giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030... nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của mỗi cán bộ, công chức đối với công tác CCHC; đặc biệt là người đứng đầu cơ quan, đơn vị đối với công tác CCHC.

- Văn phòng UBND xã phối hợp với các ban ngành liên quan tổ chức thực hiện tốt lĩnh vực cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát và đơn giản hóa thủ tục hành chính; công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; giải quyết thủ tục hành chính mức độ 3, 4.

- Tư pháp – hộ tịch phối hợp với các ngành liên quan tham mưu, đề xuất UBND xã chỉ đạo, thực hiện các nhiệm vụ về cải cách thể chế; tổ chức thi hành pháp luật, theo dõi thi hành pháp luật.

-Ngành văn hóa thông tin tham mưu thực hiện Chương trình, các Đề án thực hiện Nghị quyết số 02-NQ/TU ngày 04/11/2021 của Tỉnh uỷ về chuyển đổi số tỉnh Quảng Trị giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030. Theo dõi,

tổng hợp việc triển khai thực hiện nhiệm vụ về phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước.

- Phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu chỉ đạo thực hiện công tác tuyên truyền cải cách hành chính, tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Tài chính kế toán tham mưu cho UBND, Chủ tịch UBND xã thực hiện các nội dung và giải pháp nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI); các giải pháp cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh; giải ngân vốn đầu tư công.

- Tham mưu UBND, Chủ tịch UBND xã bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch CCHC của xã; hướng dẫn các ngành liên quan sử dụng dự toán và thanh, quyết toán kinh phí phục vụ công tác CCHC.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu thực hiện lĩnh vực cải cách tài chính công.

IV. KINH PHÍ

UBND xã sẽ trích một phần kinh phí để hỗ trợ cho công tác Cải cách hành chính trên địa bàn xã đảm bảo.

Trên đây là Kế hoạch Cải cách hành chính Nhà nước trên địa bàn xã Triệu Trạch năm 2023. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, báo cáo kịp thời UBND xã để xem xét, giải quyết hoặc đề xuất cấp trên giải quyết ./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Thường vụ Đảng ủy;
- TTHĐND xã;
- Mặt trận, các đoàn thể;
- Các ngành liên quan;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Văn Mẫn